

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

*Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO (Zarządzenie Nr 8.2014.K Wójta Gminy Stromiec z dnia 2 czerwca 2014 r.)*

### 1. Zamawiający:

**Gmina Stromiec**  
**ul. Piaski 4**  
**26-804 Stromiec**  
**NIP: 798-142-60-72**  
**REGON: 670224025**  
**tel.: 48/ 619 10 20**  
**fax: 48/ 619 10 12**

### 2. Przedmiot zamówienia: zakup tonerów do drukarek i kserokopiarek na 2015 rok

L.p.	Nazwa urządzenia	Rodzaj urządzenia	Kolor toneru	Ilość tonerów	Wydajność oryginału
1.	HP LaserJet P3005 dn	Drukarka	Czarny	6	6500
2.	HP LaserJet P3015	Drukarka	Czarny	6	6000
3.	HP LaserJet 1100	Drukarka	Czarny	3	2500
4.	HP LaserJet P1102	Drukarka	Czarny	8	1600
5.	HP LaserJet P2055dn	Drukarka	Czarny	6	2300
6.	HP LaserJet P1102w	Drukarka	Czarny	6	1600
7.	HP LaserJet 1020	Drukarka	Czarny	6	2000
8.	HP LaserJet 1012	Drukarka	Czarny	4	2000
9.	HP ColorLaserJet 2820	Drukarka	Black	4	5000
10.	HP ColorLaserJet 2820	Drukarka	Magenta	4	4000
11.	HP ColorLaserJet 2820	Drukarka	Yellow	4	4000
12.	HP ColorLaserJet 2820	Drukarka	Cyan	4	4000
13.	HP ColorLaserJet 1600	Drukarka	Black	1	2500
14.	HP ColorLaserJet 1600	Drukarka	Magenta	1	2000
15.	HP ColorLaserJet 1600	Drukarka	Yellow	1	2000
16.	HP ColorLaserJet 1600	Drukarka	Cyan	1	2000
17.	HP LaserJet 1300	Drukarka	Czarny	2	2500
18.	Samsung ML 1660	Drukarka	Czarny	6	1500
19.	XEROX Phaser 3010	Drukarka	Czarny	2	1000
20.	Taśma do OKI Microline 3321	Drukarka igłowa	Czarny	8	3 mln znaków

L.p.	Nazwa urządzenia	Rodzaj urządzenia	Kolor toneru	Ilość tonerów	Wydajność oryginału
21.	Canon iR 2016	Kserokopiarka	Czarny	6	8300
22.	RexRotary 8913Z	Kserokopiarka	Czarny	3	6000
23.	Canon iR2530i	Kserokopiarka	Czarny	6	14600
24.	Canon PIXMA MG2550	Urządzenie wielofunkcyjne	Czarny	1	400
25.	Canon PIXMA MG2550	Urządzenie wielofunkcyjne	Kolorowy	1	300

Zamawiający dopuszcza złożenie ofert na materiały eksploatacyjne równoważne oryginalnym pod następującymi warunkami:

a) Tonery zamienniki muszą być tonerami "fabrycznie nowymi" posiadającymi wszystkie parametry techniczne, funkcjonalne, użytkowe i jakościowe co najmniej takie, jak tonery oryginalne. Przez równoważność należy rozumieć funkcjonalność, jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalania, nie zamazywanie się druku odpowiadające wyrobom producenta).

b) Tonery równoważne muszą spełniać warunek bezkonfliktowej pracy z danym urządzeniem, w stopniu nie mniejszym niż wskazany z symbolu oryginał, a w szczególności dotyczy to wydajności danego tonera, która nie może być mniejsza niż w materiałach oryginalnych.

W przypadku stwierdzenia wady dostarczonego materiału eksploatacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany na nowy wolny od wad w okresie 12 miesięcy od daty zakupu.

**3. Termin realizacji zamówienia** – Zamówienie obejmuje sukcesywną dostawę materiałów. Dostarczanie materiałów eksploatacyjnych winno być realizowane transportem własnym Wykonawcy i na jego koszt, na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego. Dostarczenie materiałów do Zamawiającego winno nastąpić w ciągu 3 dni od daty otrzymania zapotrzebowania.

**4. Miejsce składania ofert** – oferty należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem "Oferta na dostawę tonerów do drukarek i kserokopiarek Urzędu Gminy Stromiec na 2015 rok", w Sekretariacie Urzędu Gminy Stromiec; lub przesłać na adres Zamawiającego podany w pkt. 1. W przypadku złożenia oferty korzystając z usług Poczty Polskiej za termin złożenia oferty zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpływu oferty do Urzędu Gminy. Zamawiający dopuszcza składanie ofert za pośrednictwem faksu (fax: 48/619 10 12)

**5. Termin składania ofert** – do 19 grudnia 2014 r. do godziny 10:00. Oferta otrzymana po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

**7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**8. Warunki płatności** – płatność przelewem na podstawie faktury VAT w ciągu 14 dni

**9. Kryteria oceny oferty:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

- cena brutto – 100%.

**10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami** – Krystian Wieteska tel. 48/ 619 10 20 wew. 212, e-mail: [krystian.wieteska@ugstromiec.pl](mailto:krystian.wieteska@ugstromiec.pl)

Wszystkie pytania dotyczące przeprowadzanej procedury proszę kierować na podany powyżej adres e-mail.

**11. Sposób przygotowania oferty** – oferta sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.


**12. Oferent zobowiązany jest do przedstawienia potwierdzenia prowadzenia działalności gospodarczej (wydruk z CEIDG).**

WÓJT  
  
 Krzysztof Stwkowski



L.p.	Nazwa urządzenia	Rodzaj urządzenia	Kolor toneru	Ilość tonerów	Wydajność	Wartość jednostkowa netto	Wartość całkowita netto	Wartość całkowita brutto
13.	HP ColorLaserJet 1600	Drukarka	Black	1				
14.	HP ColorLaserJet 1600	Drukarka	Magenta	1				
15.	HP ColorLaserJet 1600	Drukarka	Yellow	1				
16.	HP ColorLaserJet 1600	Drukarka	Cyan	1				
17.	HP LaserJet 1300	Drukarka	Czarny	2				
18.	Samsung ML 1660	Drukarka	Czarny	6				
19.	XEROX Phaser 3010	Drukarka	Czarny	2				
20.	Taśma do OKI Microline 3321	Drukarka igłowa	Czarny	8				
21.	Canon iR 2016	Kserokopiarka	Czarny	6				
22.	RexRotary 8913Z	Kserokopiarka	Czarny	3				
23.	Canon iR2530i	Kserokopiarka	Czarny	6				
24.	Canon PIXMA MG2550	Urządzenie wielofunkcyjne	Czarny	1				
25.	Canon PIXMA MG2550	Urządzenie wielofunkcyjne	Kolorowy	1				
<b>Razem:</b>								

- Oświadczam, że oferta zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- W przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zapisanymi w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- Oświadczam, że przedstawione w ofercie materiały są objęte gwarancją na okres ..... miesięcy.
- Zobowiązuję się do bezpłatnego wykonania przeglądu urządzeń drukujących i kopiujących raz na kwartał.
- Zobowiązuję się, że dokonam bezpłatnego odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek.

.....  


(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)